

**Procedura realizacji obowiązków określonych treścią Rozporządzenia Ministra  
Zdrowia z dnia 14 sierpnia 2020r., w sprawie standardu organizacyjnego  
teleporady w ramach podstawowej opieki zdrowotnej  
w „PIASTOWSKA-MED” Sp. z o.o.**

Teleporada w Poradni Podstawowej Opieki Zdrowotnej jest narzędziem, które zwiększa bezpieczeństwo pacjenta oraz personelu medycznego poprzez ograniczenie bezpośredniego kontaktu do sytuacji uzasadnionych klinicznie.

Teleporady udzielane są przez lekarzy, pielęgniarki i położne, w zakresie ich kompetencji. Teleporady w „PIASTOWSKA-MED” sp. zo.o. są udzielane za pośrednictwem połączeń telefonicznych (telefony stacjonarne i komórkowe). Wszystkie teleporady przeprowadzane są w warunkach gwarantujących poufność, z zapewnieniem braku dostępu osób nieuprawnionych do informacji przekazywanych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności w związku z udzieleniem teleporady. Każda przeprowadzona teleporada jest odnotowywana w dokumentacji medycznej pacjenta.

Aby zamówić teleporadę pacjent musi zarejestrować się telefonicznie pod numerem 34/3658424, 343697864, 502998514 między godz. 8.00-17.45 lub 34/3697080 w godz. 8.00-13.00, elektronicznie za pośrednictwem wiadomości mailowej pod adres: [zoz.piaستowska@data.pl](mailto:zoz.piaستowska@data.pl) lub [piaستowska.med@op.pl](mailto:piaستowska.med@op.pl)

Pracownik rejestracji rozpoznaje potrzebę zdrowotną pacjenta, weryfikuje możliwość udzielenia świadczenia w POZ, informuje pacjenta, na jakich zasadach odbywać się będzie teleporada.

Teleporady w Poradni POZ udzielane są na bieżąco lub w innym terminie na życzenie pacjenta. Termin wizyty ustalany jest przez lekarza /rejestrację. Przychodnia podejmuje trzykrotnie próbę kontaktu z pacjentem, w odstępie nie krótszym niż 5 minut. W przypadku trzech nieudanych prób kontaktu z pacjentem, personel medyczny może zrezygnować z kolejnych prób przeprowadzenia teleporady. W przypadku braku kontaktu z pacjentem w ustalonym terminie teleporady wizyta zostaje anulowana, a pacjent zobowiązany jest ponownie zarejestrować się na wizytę.

Przed teleporadą lekarz, pielęgniarka bądź położna POZ potwierdza tożsamość pacjenta na podstawie danych, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2020 r. poz. 849<sup>2</sup>), przekazanych przez niego za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności oraz na podstawie danych wskazanych w dokumentacji medycznej lub deklaracji wyboru, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej<sup>1</sup> lub przy wykorzystaniu elektronicznego konta pacjenta utworzonego w wyniku potwierdzenia jego tożsamości osobiście lub w sposób określony w art. 20a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346,568 i 695).

Obowiązkiem osoby udzielającej teleporady w ramach POZ jest dokonanie, na podstawie badania podmiotowego i po analizie dostępnej dokumentacji medycznej pacjenta, w tym udostępnionej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2020 r. poz. 702)<sup>5</sup>, następujących czynności:

- a) udzielenie świadczenia zdrowotnego, w tym ustalenie, czy teleporada jest wystarczająca dla problemu zdrowotnego będącego jej przedmiotem, lub
- b) poinformowanie pacjenta o konieczności udzielenia świadczenia zdrowotnego w bezpośrednim kontakcie z pacjentem (wizyta osobista, wizyta domowa, czy inne świadczenia medyczne) jeżeli charakter aktualnego problemu zdrowotnego uniemożliwia udzielenie świadczenia zdrowotnego w formie teleporady. Pacjent jest umawiany na konkretną godzinę. Wizyty osobiste są realizowane z zastosowaniem środków bezpieczeństwa, związanych z ryzykiem zakażenia COVID-19 i zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w tym zakresie.

Pacjent ma prawo do zgłoszenia w trakcie teleporady woli osobistego kontaktu z właściwym personelem medycznym. O konieczności odbycia wizyty osobistej, zawsze decyduje personel udzielający świadczenia (odpowiednio lekarz, pielęgniarka, położna)

W ramach teleporady, jeżeli przemawiają za tym względy medyczne, możliwe jest wystawienie elektronicznych dokumentów (np. recepta, skierowanie lub zwolnienie lekarskie), a także dokumentów wystawionych w formie papierowej ( badań dodatkowych) w szczególności badań lekarskie laboratoryjnych i obrazowych) które są do odbioru w Rejestracji Przychodni mieszczącej na parterze Wszystkie e zlecenia na badania dodatkowe w formie papierowej, wystawione przez lekarza POZ podczas teleporady znajdują się przy wejściu do budynku u personelu obsługującego ruch pacjentów w Przychodni. Informacje o sposobie ich realizacji udziela lekarz podczas teleporady.

**Sposoby realizacji: e-Recepta:**Jeśli podczas Teleporady personel medyczny wystawia e-Receptę, Pacjent otrzymuje SMS-a z 4-cyfrowym kodem PIN umożliwiającym zrealizowanie e-Recepty w aptece. Wystawioną e-Receptę można zrealizować w dowolnej aptece, podając otrzymany numer PIN oraz numer PESEL. możliwe jest zrealizowanie e-Recepty w aptece.

**Sposoby realizacji: e-Zlecenie na wyroby medyczne:**Podobnie jak w przypadku e-Recepty, po wystawieniu w trakcie Teleporady e-Zlecenia na wyroby medyczne, Pacjent otrzymuje przez telefon lub SMS-a numer zlecenia, który uprawnia do zrealizowania tego zlecenia w dowolnie wybranej placówce aptecznej lub w sklepie medycznym.

**Sposób realizacji: realizacja zleceń badań dodatkowych, w szczególności laboratoryjnych lub obrazowych:**Jeżeli podczas Teleporady personel medyczny skieruje Pacjenta na badania laboratoryjne, Pacjent lub osoba trzecia (w imieniu Pacjenta) umawia się do laboratorium diagnostycznego na pobranie badań lub w przypadku pacjentów leżących badania laboratoryjne są pobierane w warunkach domowych przez pielęgniarki poz. W przypadku zleconych przez personel medyczny badań obrazowych Pacjent lub osoba upoważniona zgłasza się do placówki po odbiór skierowania.

### **Zachęcamy do aktywowania Internetowego Konta Pacjenta poprzez stronę pacjent.gov.pl**

Korzystając z IKP, Pacjent posiada w jednym miejscu szybki i łatwy dostęp do:

- dokumentacji medycznej - na przykład e-Recepty i e-Skierowania, a także wyników badań czy wypisu ze szpitala;
- informacji o wysokości refundacji kupionych leków i innych produktów medycznych oraz świadczeń zrealizowanych w ramach NFZ (na przykład przebytego zabiegu lub badania);
- wytycznych dotyczących zalecanej dawki leków;
- informacji o zaplanowanych świadczeniach refundowanych przez NFZ (dot. np. wizyty u lekarza specjalisty czy planowanego terminu rehabilitacji).

Poprzez IKP Pacjent posiada możliwość złożenia e-Deklaracji wyboru lekarza, pielęgniarki lub położnej POZ, a także może zapoznać się z obecnie aktywnymi deklaracjami.

Przed zakończeniem Teleporady lekarz/pielęgniarka/położna POZ podsumowuje przeprowadzoną Konsultację i weryfikuje, czy przekazane zalecenia są dla Pacjenta zrozumiałe. W przypadku pojawienia się wątpliwości wyjaśnia powód wydania zaleceń, e-Recept czy skierowań na badania dodatkowe

W załączeniu: Instrukcja o sposobie realizacji e-recept, e-skierowań, e-zlecenia na wyroby medyczne, zlecenia badań dodatkowych, w szczególności laboratoryjnych lub obrazowych Internetowe Konto Pacjenta IPK